



คู่มือสำหรับประชาชน

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์
อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์
เรื่อง ประกาศใช้คู่มือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

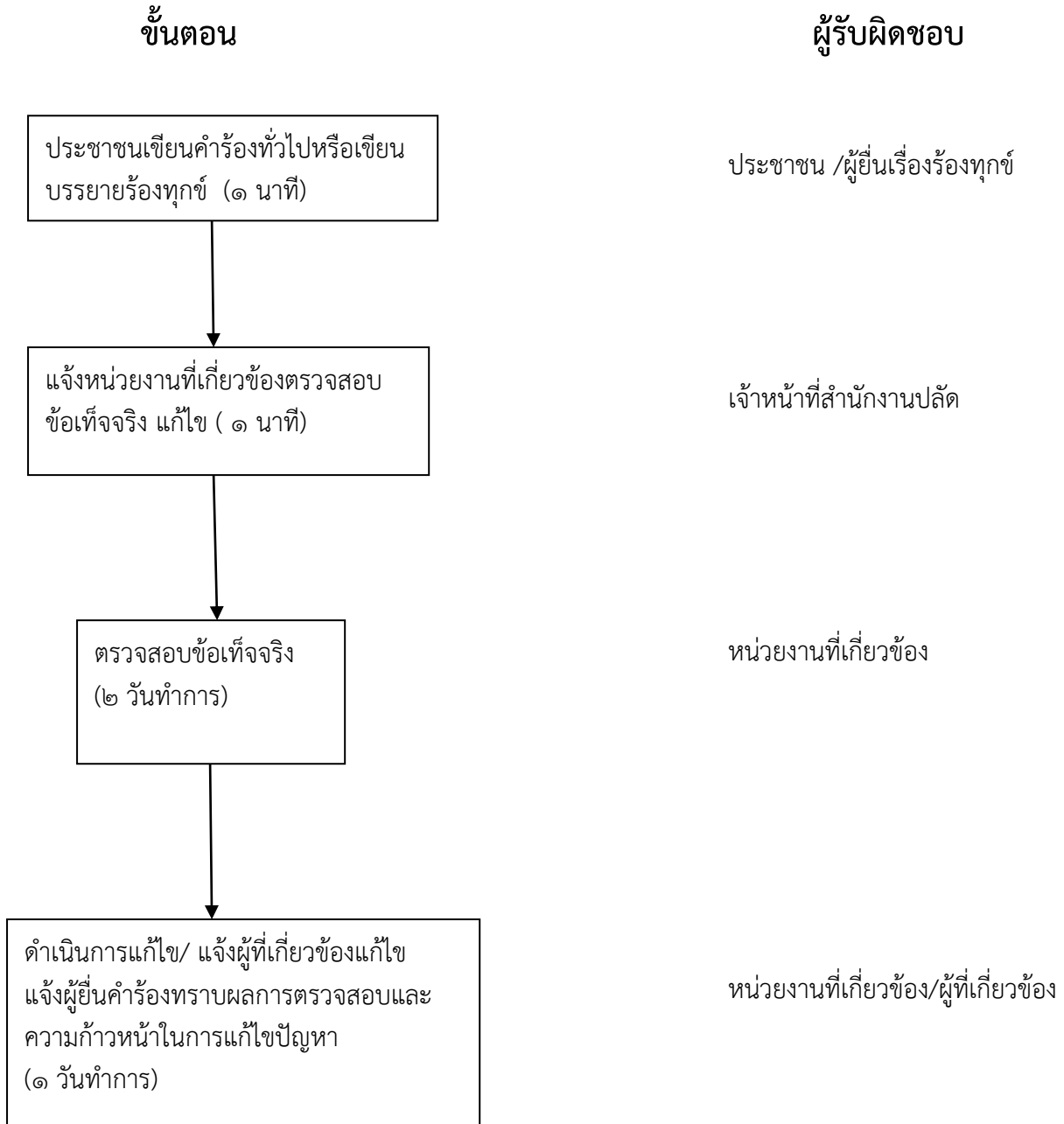
อาศัยอำนาจตามมาตราในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้กำหนดให้ “ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน” โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดต้นทุนของประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ สร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ในฐานะหน่วยงานของรัฐ จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนขึ้น ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และผู้สนใจขอรับคู่มือสำหรับประชาชนดังกล่าวได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

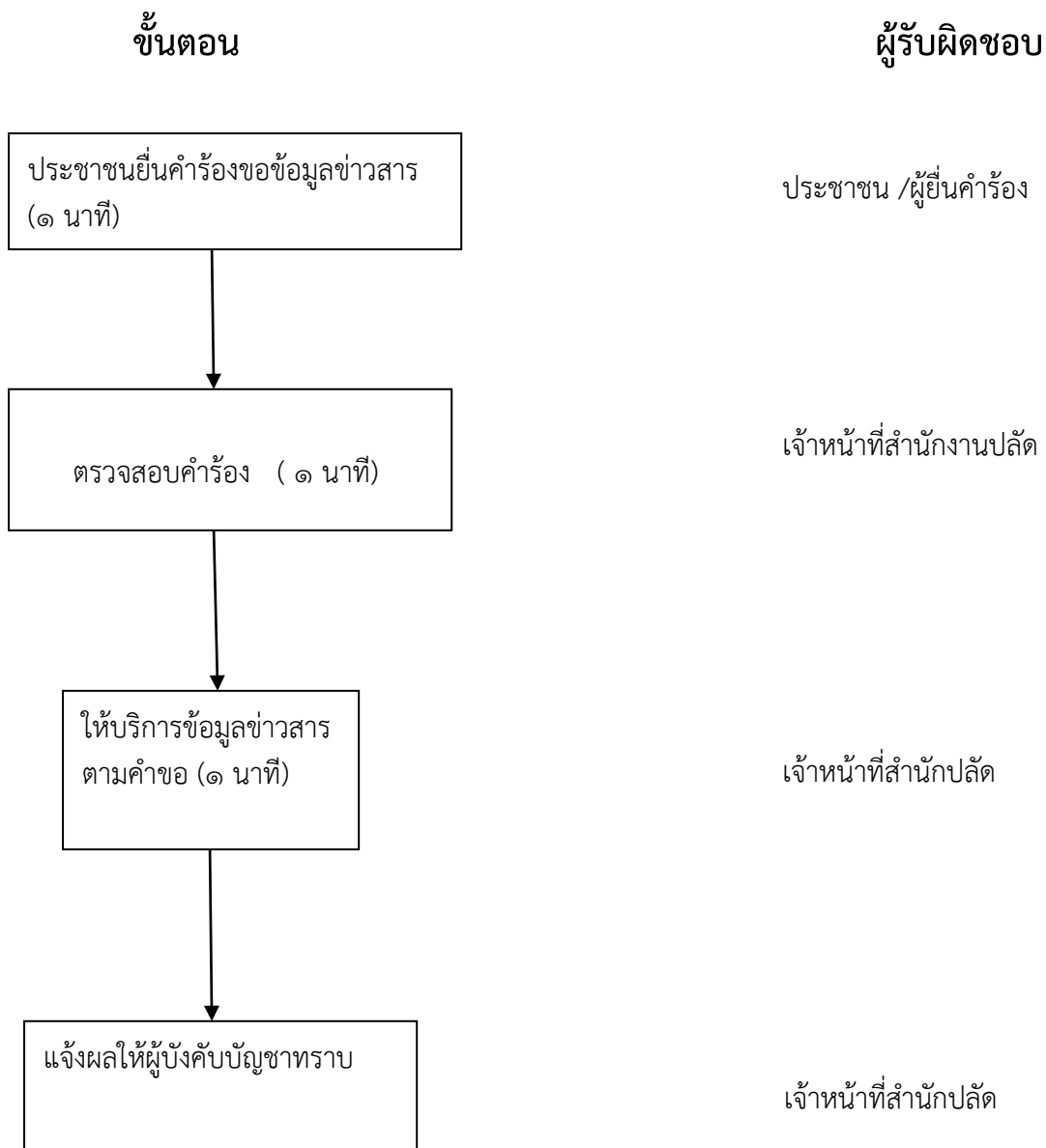
ลงชื่อ ทักษิณ มายูร
(นายทักษิณ มายูร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

การให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์



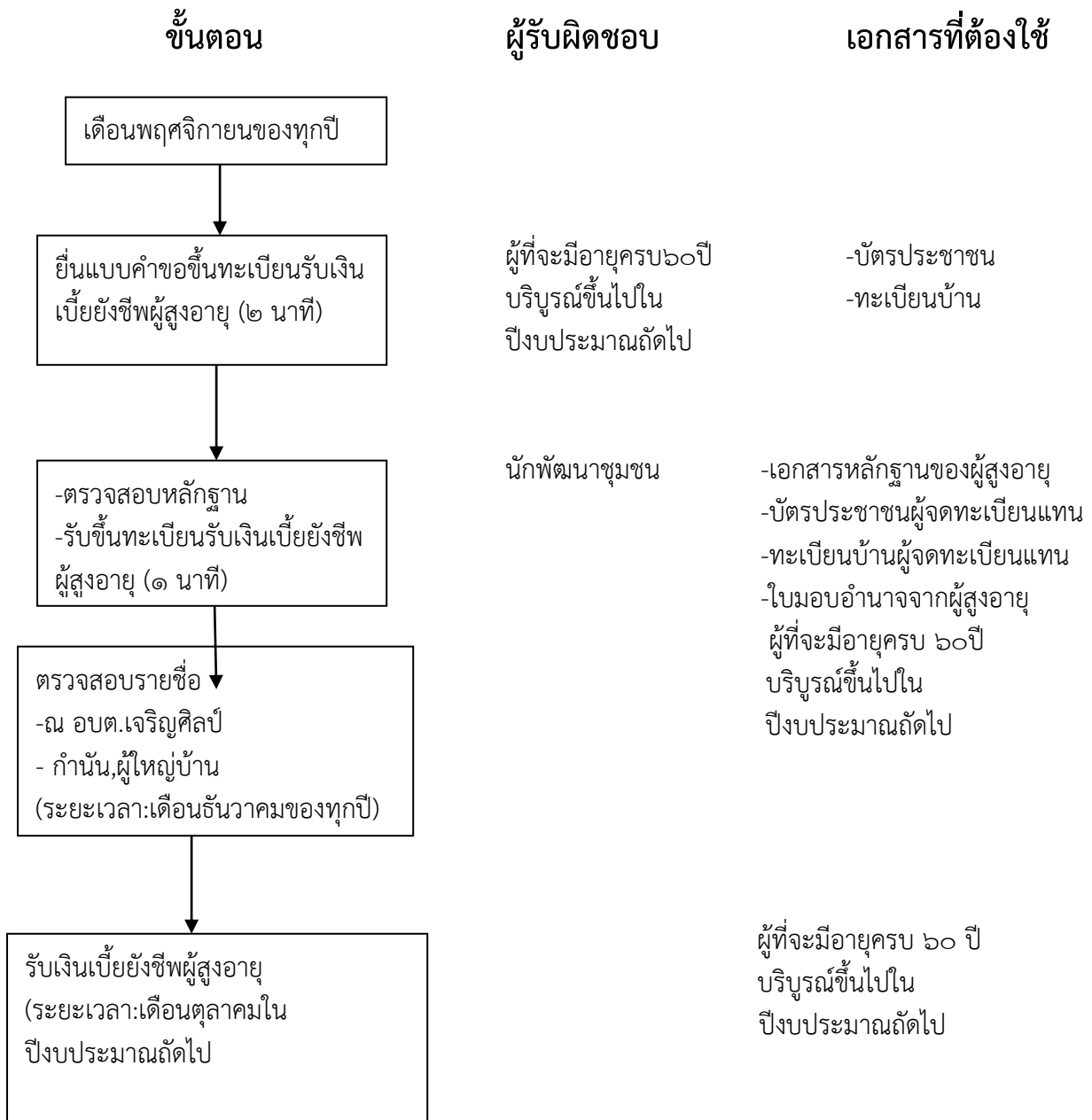
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ วัน/ราย

การขอรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ



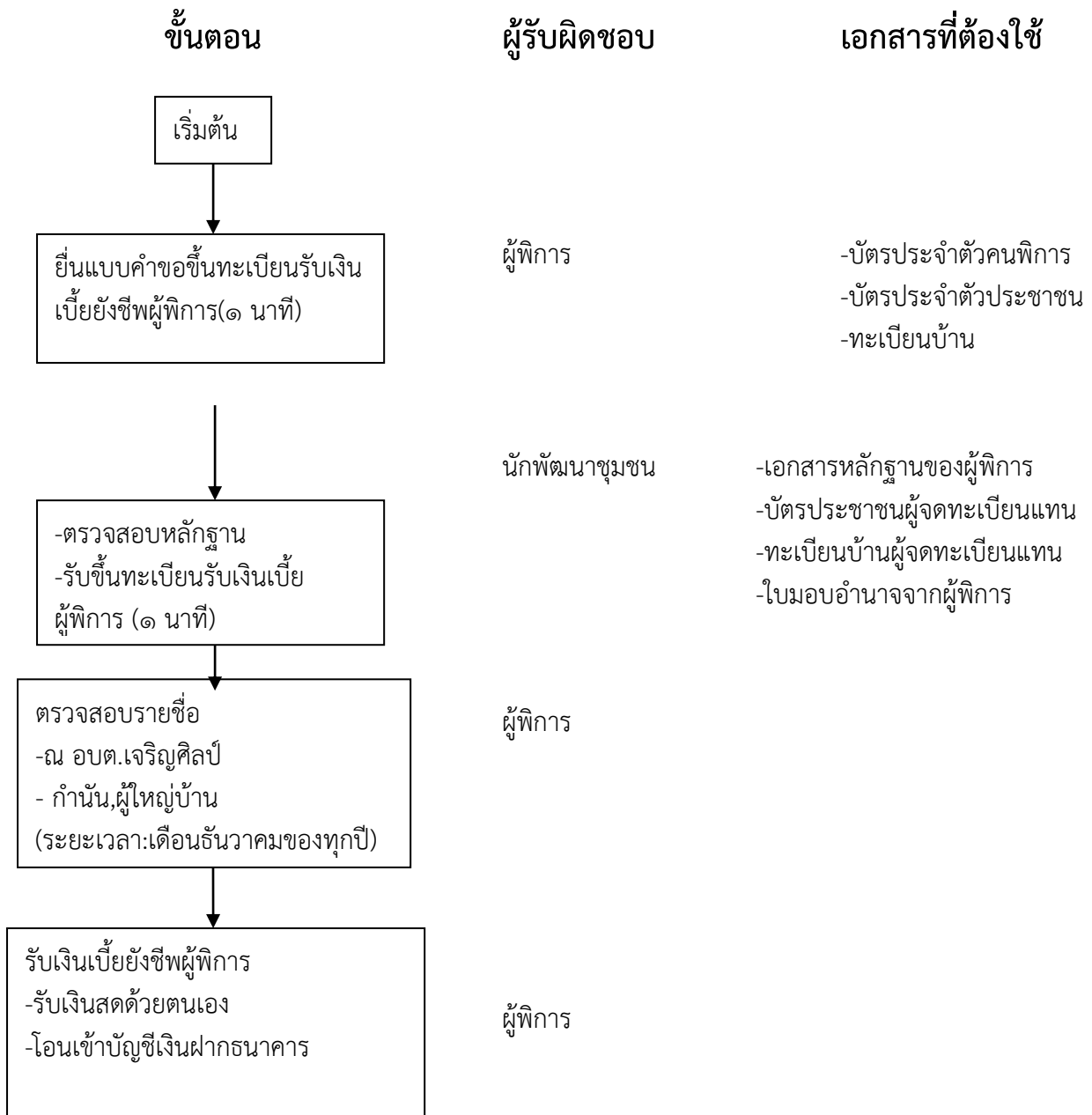
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

การขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



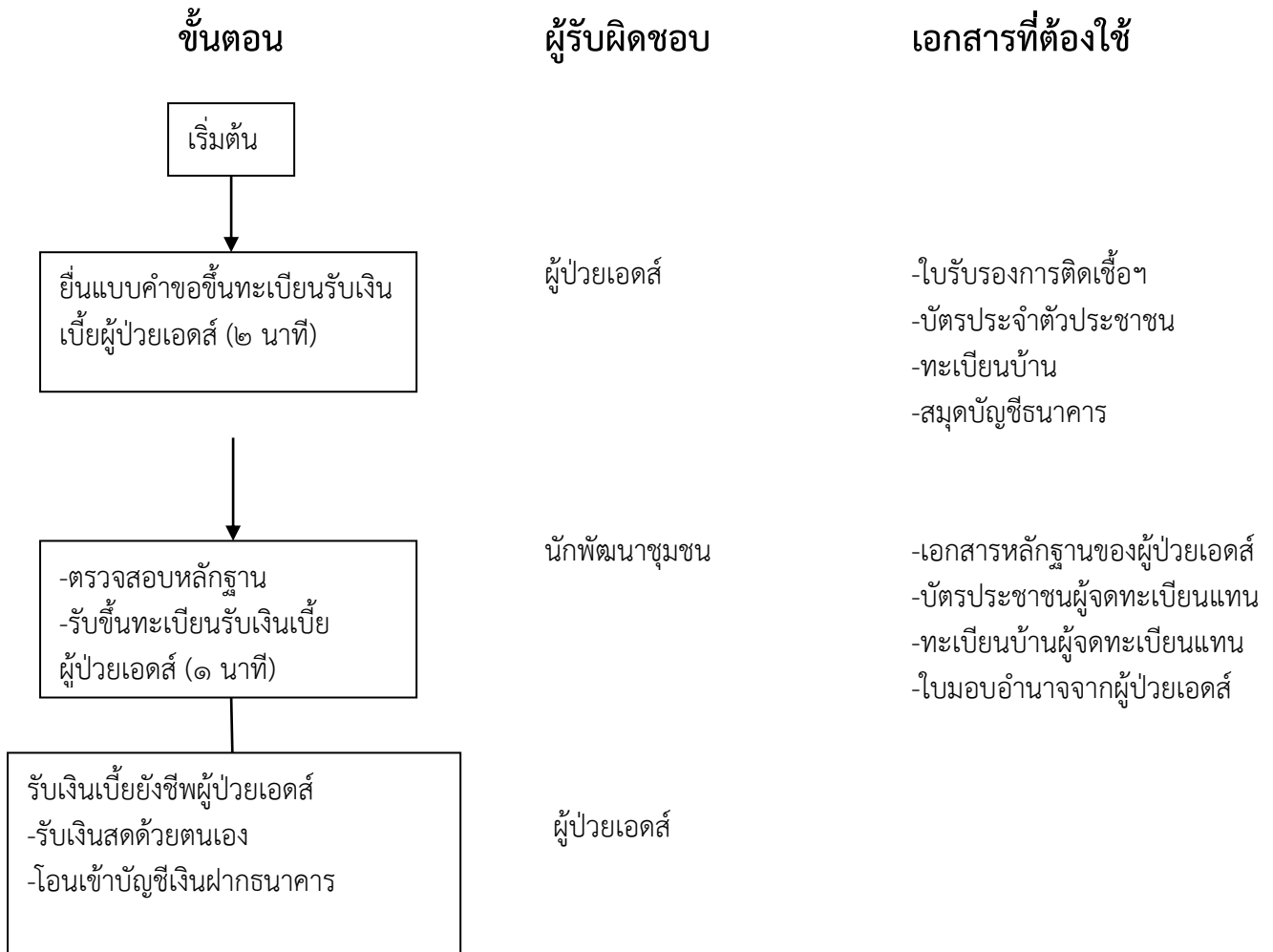
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

การขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ



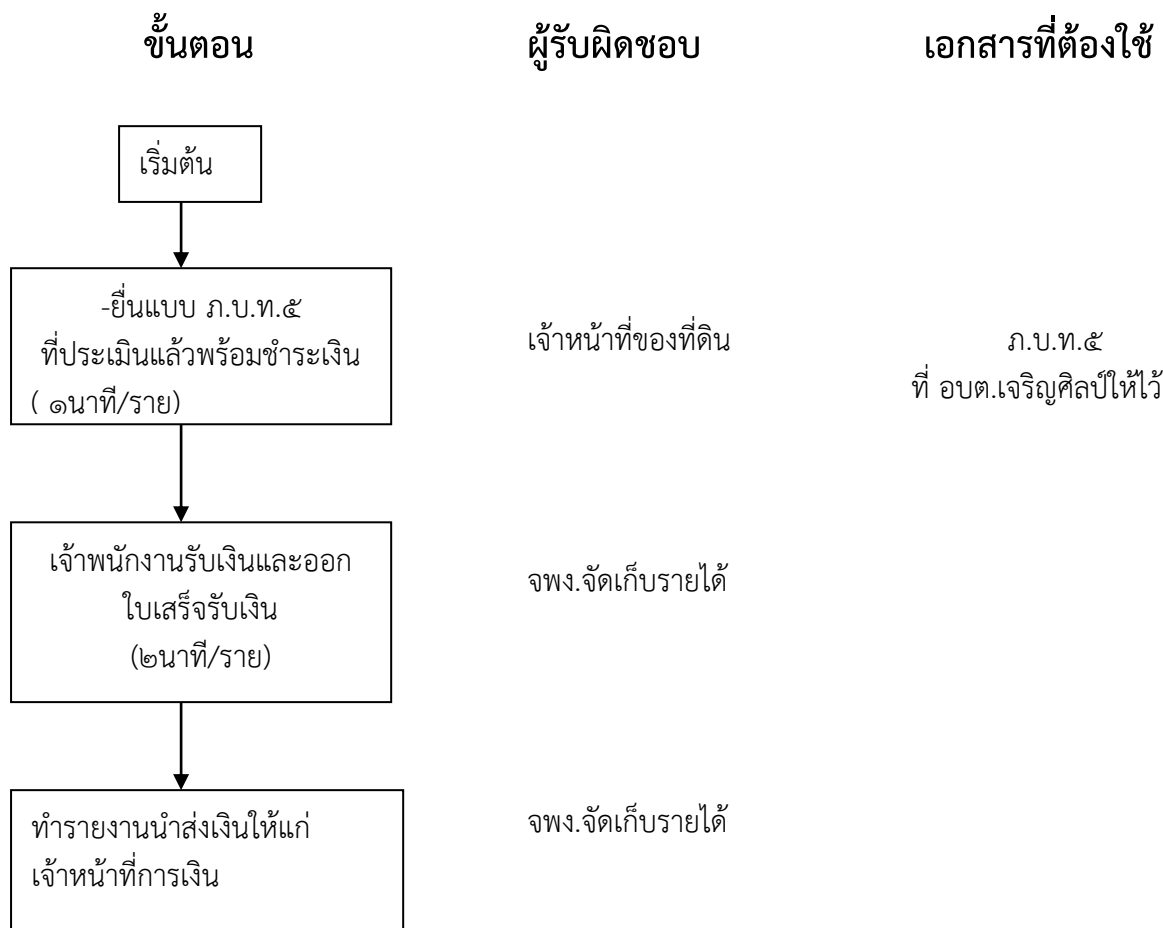
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

(การขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)



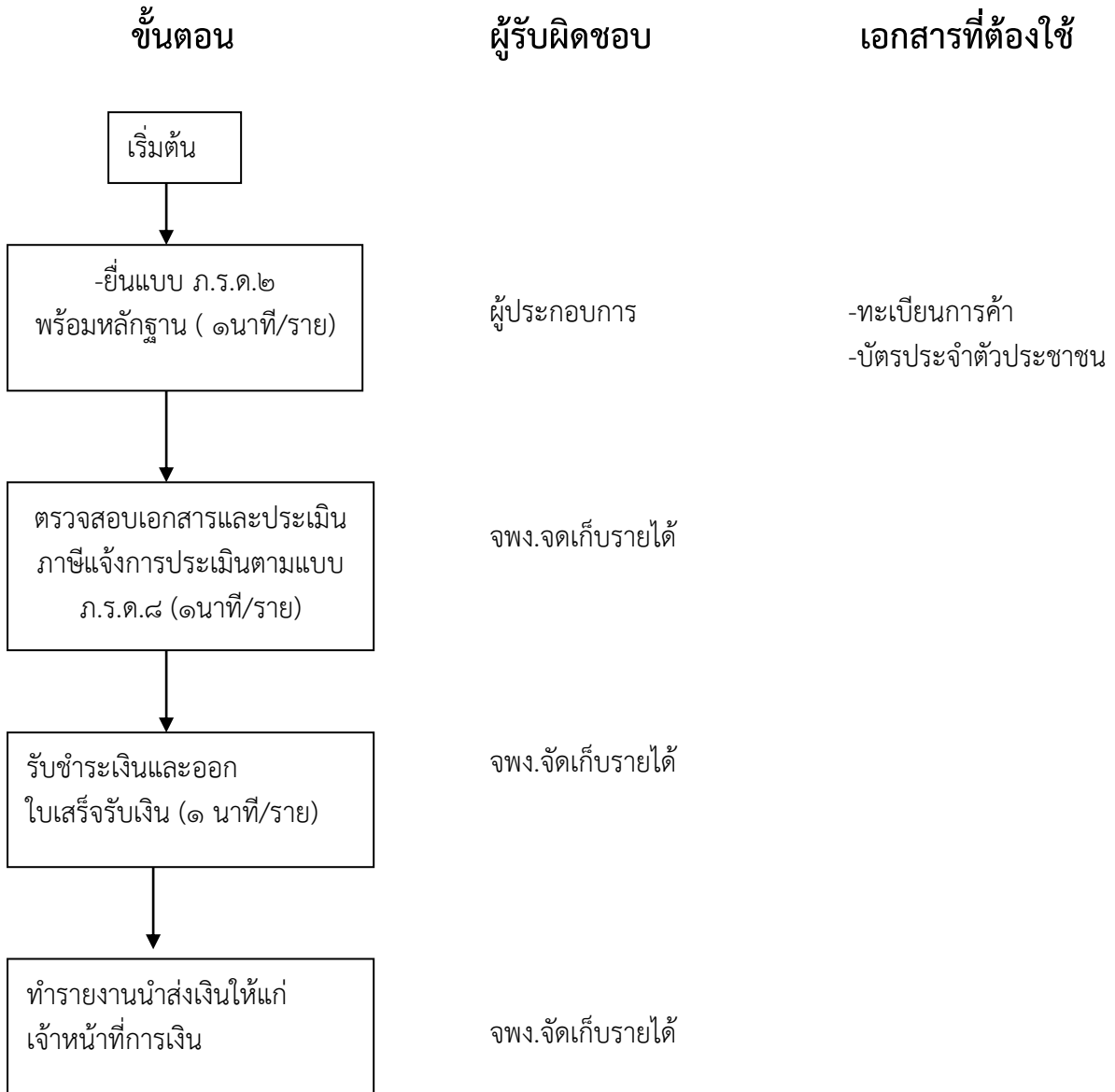
สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

ขั้นตอนการชำระภาษีบำรุงท้องที่ (กรณีที่ยื่นประเมินที่ดินแล้ว)



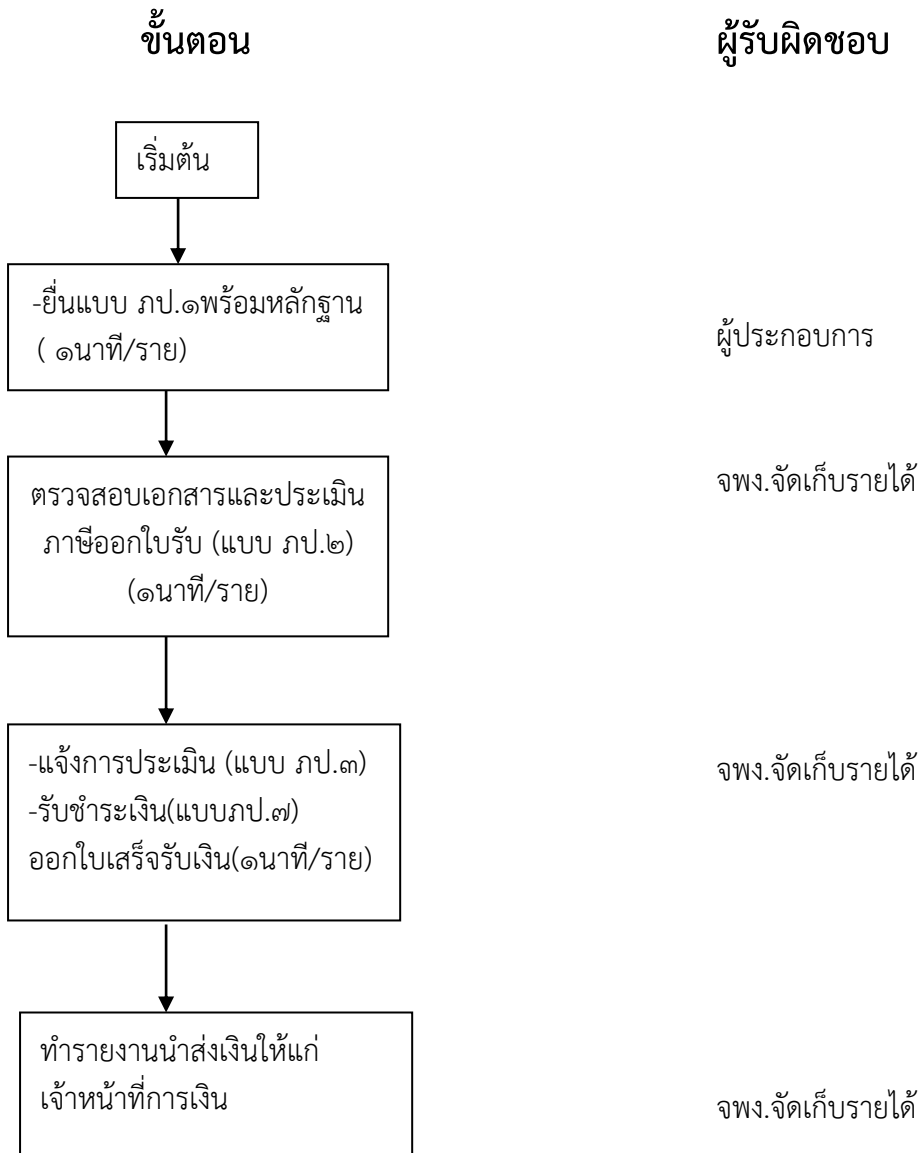
สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

ขั้นตอนการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน



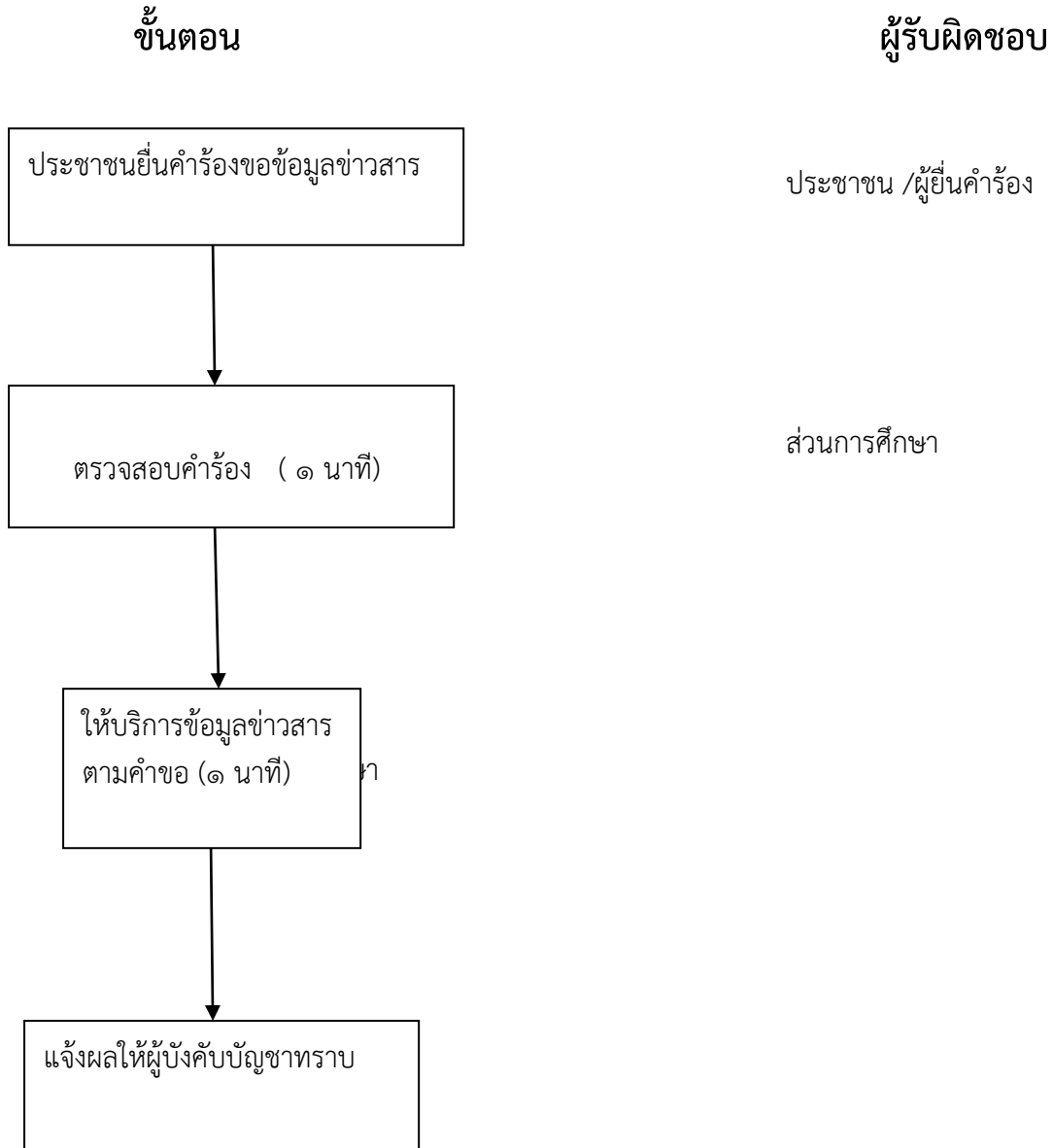
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย



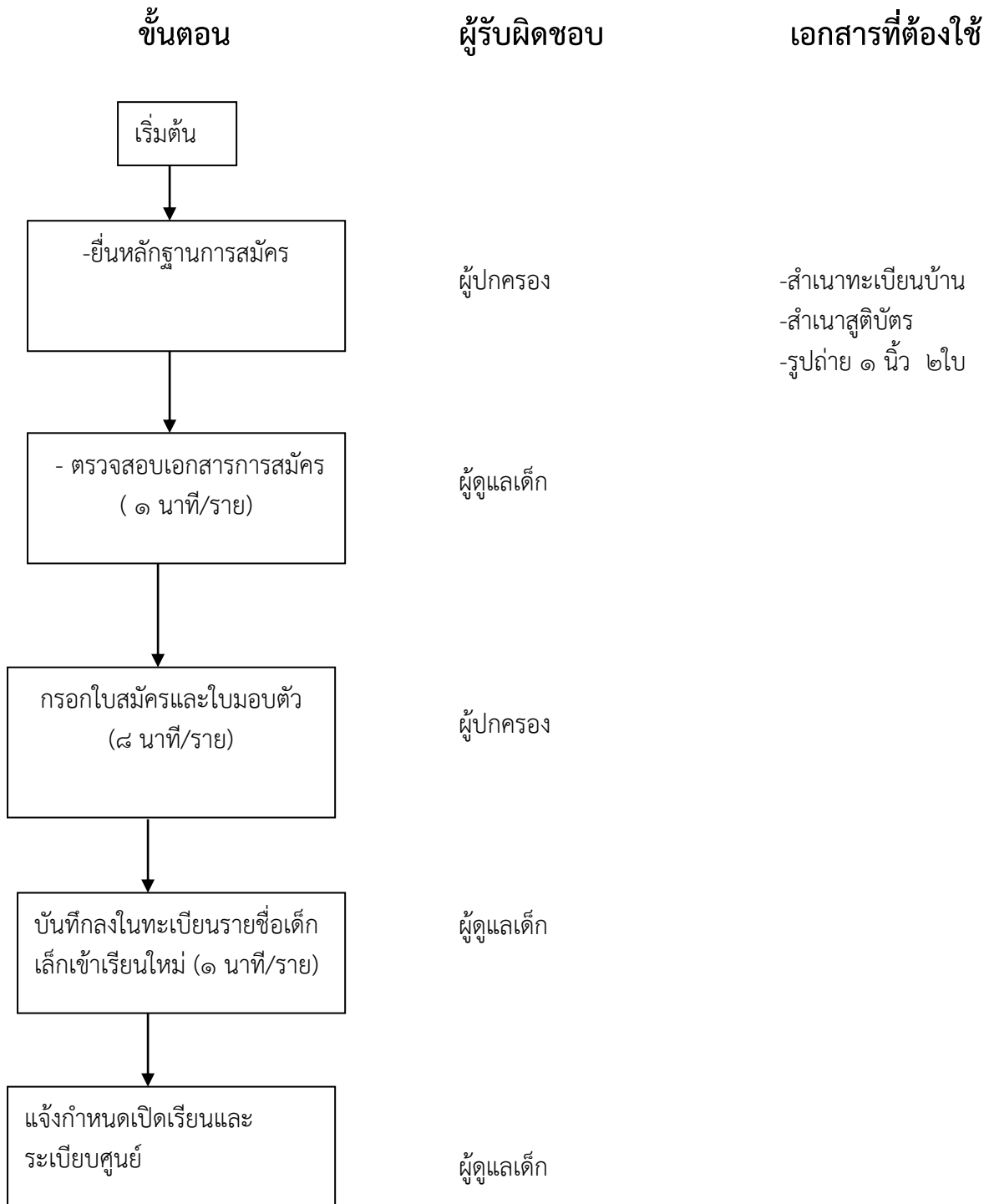
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที/ราย

การขอรับข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา



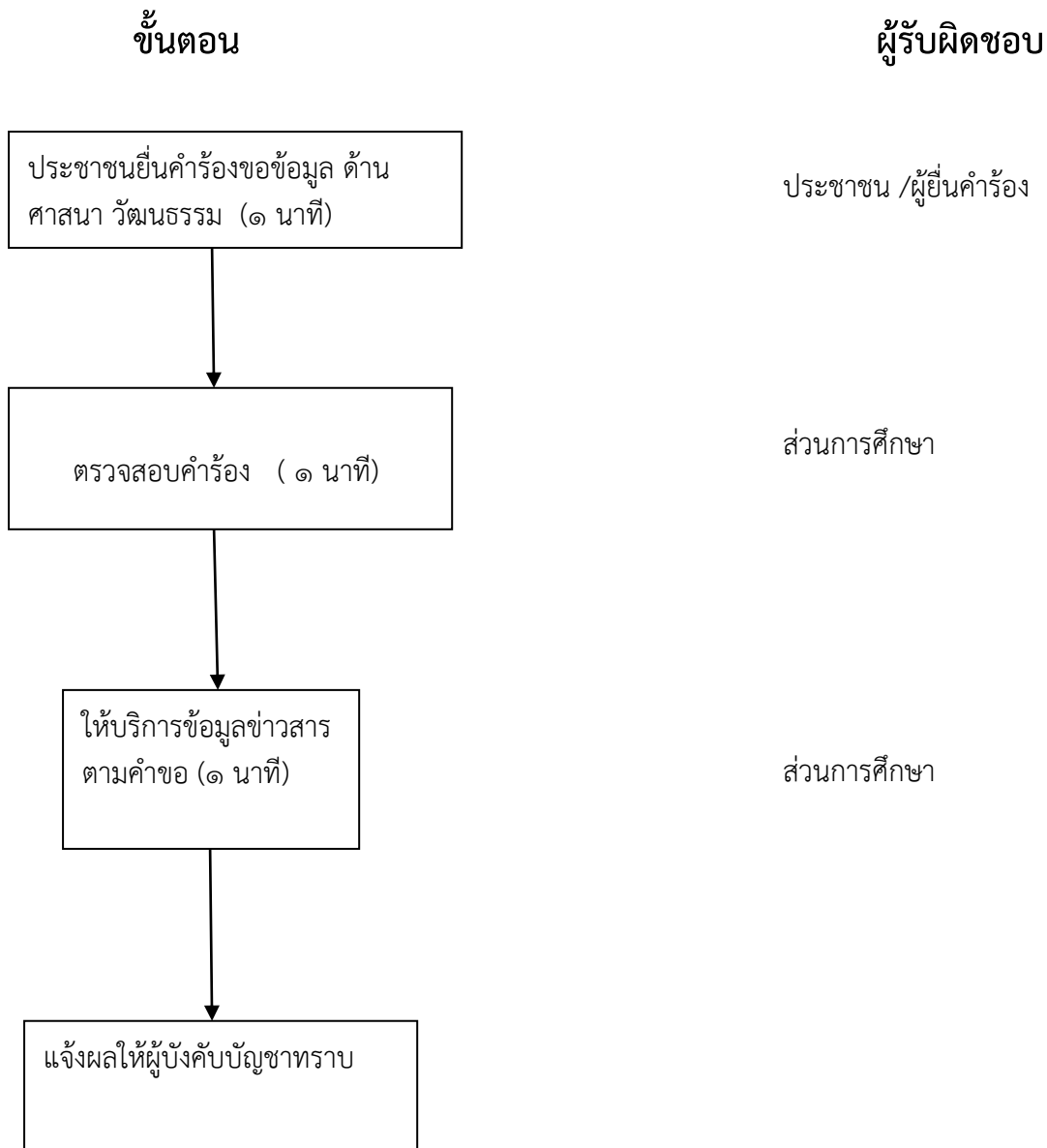
สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๕ นาที/ราย

ขั้นตอนการรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียน



สรุป กระบวนการบริการ ๕ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑๐ นาที/ราย

การติดต่อสอบถามข้อมูล บริการด้านศาสนา วัฒนธรรม



สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที / ราย

แผนภูมิขั้นตอนการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร

ด้านการโยธา

ขั้นตอนการให้บริการ

๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตตัดแปลงอาคาร (แบบ ข.๑)
พร้อมเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารเบื้องต้น

๒. นายช่างออกตรวจโฉนดที่ดิน/ผังเมือง/สภาพสาธารณชน และตรวจพิจารณาแบบ

๓. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาคำขออนุญาต

๔. ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบอนุญาต

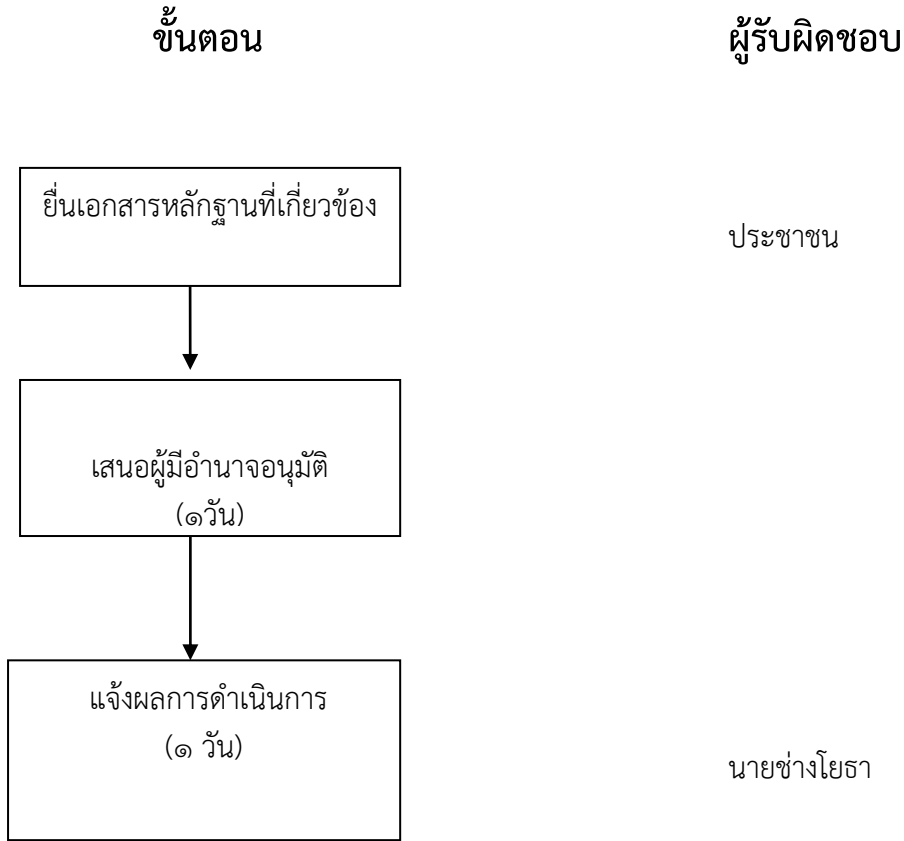


เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
๒. สำเนาโฉนดที่ดิน (กรณีผู้ขอไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินหรือสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน)
๓. หนังสือยินยอมขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ
๔. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคาร
๕. หนังสือรับรองของผู้ประกอบอาชีพสถาปัตย์กรรมควบคุมของผู้ออกแบบงานสถาปัตย์กรรม
๕. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน พร้อมรายการคำนวณโครงสร้าง
๖. รายการคำนวณระบบบำบัดน้ำเสีย (กรณีอาคารต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย)
๗. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต

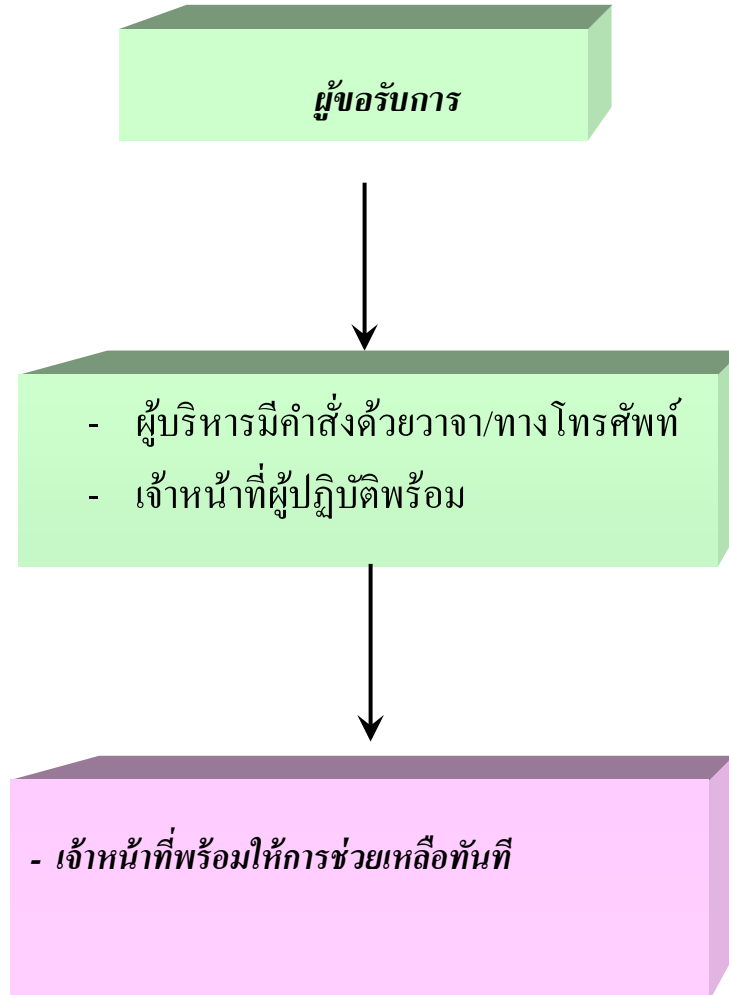
ติดต่อได้ที่ กองช่าง อบต.เจริญศิลป์
ระยะเวลาการให้บริการ : ๓๐ วัน/ราย

ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

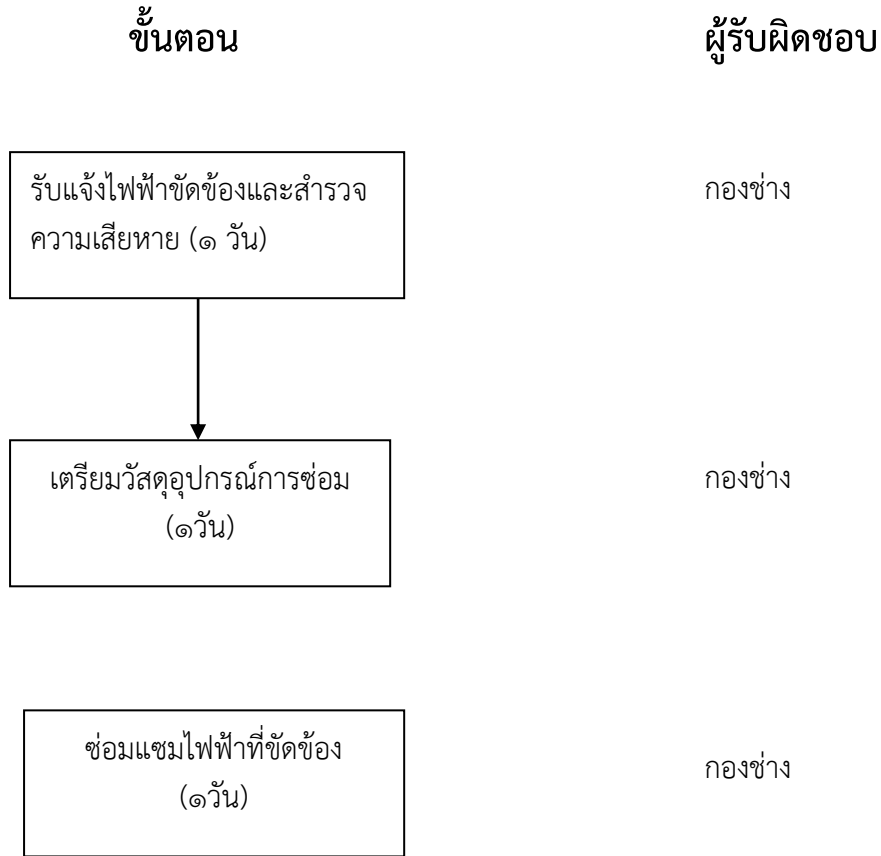


สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๕ นาที/ราย

แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการด้านสาธารณสุข
อบต.เจริญศิลป์



ไฟแสงสว่าง(ข้างถนน)



สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๒ วัน/ราย

ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชน

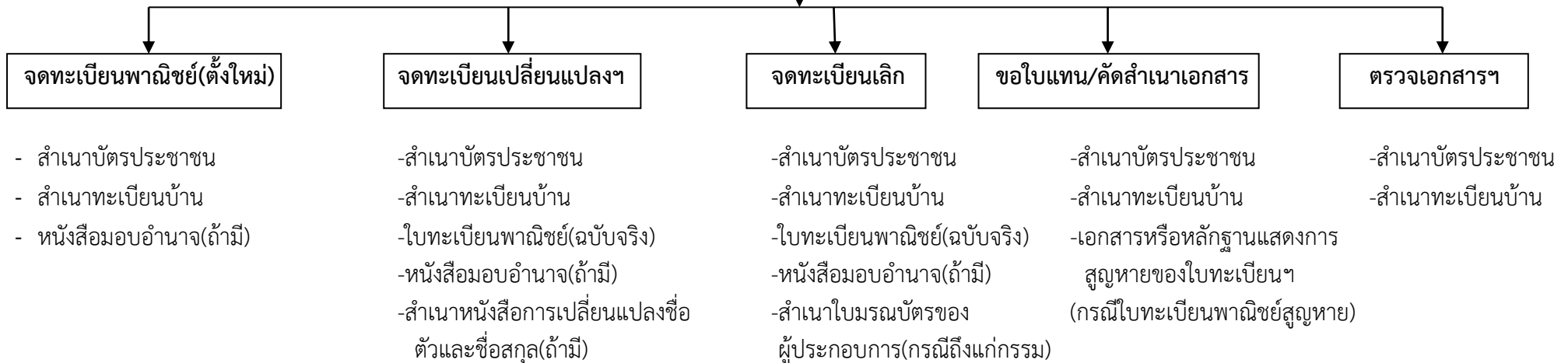
จดทะเบียนพาณิชย์



- ยื่นคำขอและกรอกข้อมูล
- เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอและจดทะเบียนฯ, ชำระค่าธรรมเนียม
- นายทะเบียนเซ็นรับรองและรับใบทะเบียนพาณิชย์



เอกสารประกอบ



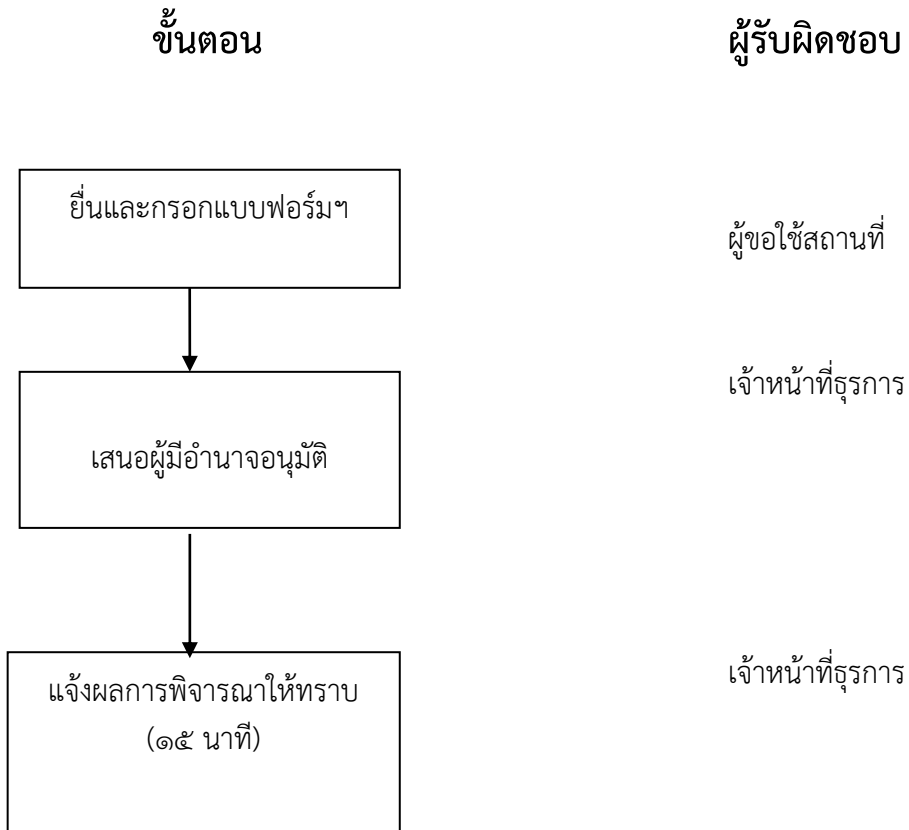
สรุปกระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที / ราย

ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์



สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๖๐ นาที/ราย

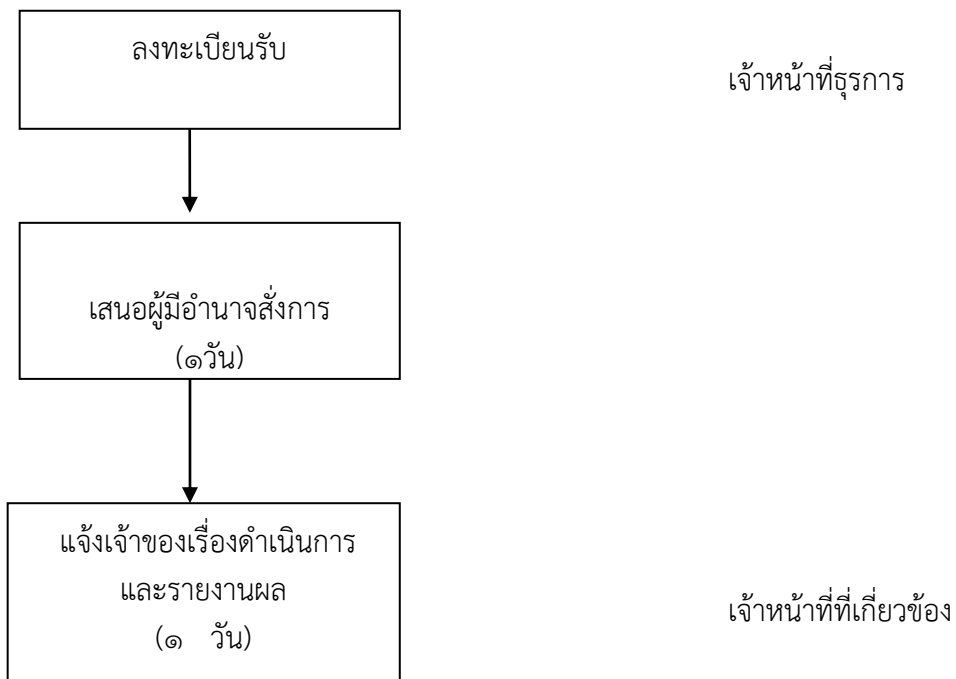
ขั้นตอนการขอใช้ห้องประชุม



ขั้นตอนรายงานหนังสือราชการ

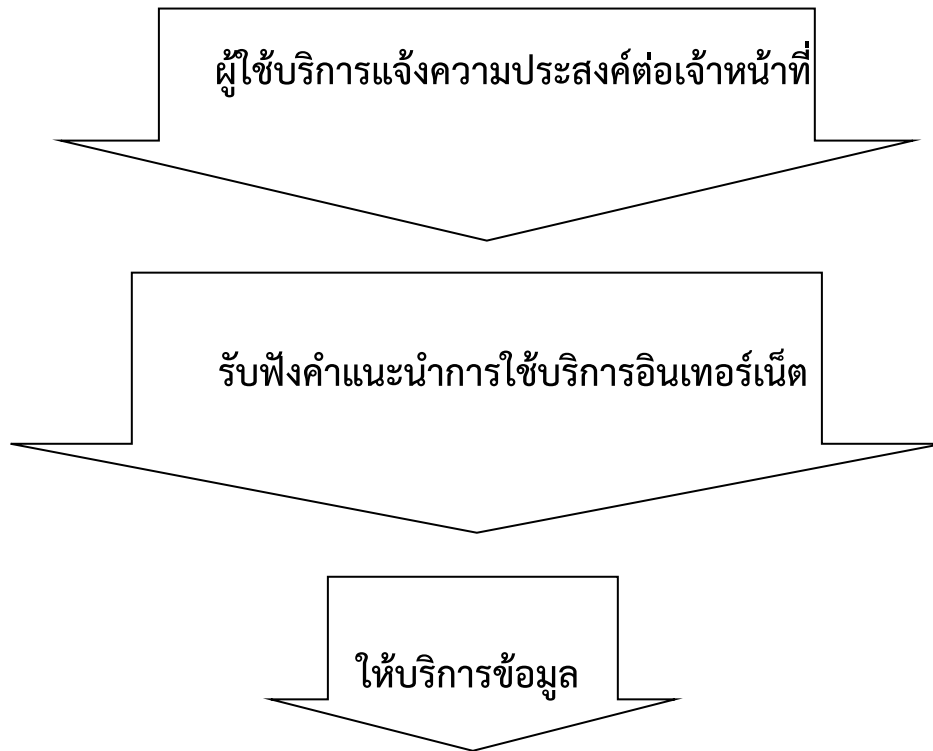
ขั้นตอน

ผู้รับผิดชอบ



สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๒ วัน/ราย

ขั้นตอนการขอใช้บริการอินเทอร์เน็ต



รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

สรุปกระบวนการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑๐ นาที / ราย

