



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ในฐานะเป็นนิติบุคคลและราชการบริหารส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่จัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนในพื้นที่ในตำบลเจริญศิลป์ โดยมุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์เป็นองค์กรธรรมาภิบาล และเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ และผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดหรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่

๒. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ และผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๓. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ และผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่

๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๕. ผู้บังคับบัญชา.../

๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติดี ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด พร้อมทั้งยื่นหยัดการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๖. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์เห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทักษิณ มายูร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์



Announcement of the Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization

Subject: Policy of Not Accepting All Kind of Presents and Gifts

From Performing Duties (No Gift Policy)

Fiscal year 2024

The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization, as a juristic person and a local administration government, has been authorized to provide public services to citizens residing in the area of Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization, The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society, in order to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with virtue and ethics, performing duties without conflict of interest, and preventing corruption, the Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization is an agency whose civil officials, Personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization do not accept all kinds of presents and gifts form performing duties as follows:

1. The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization refrain from accepting all kinds of presents gifts, or any other benefit as well as accepting hosted meals offered by outsiders who have made a contact with The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization before, during and after performing duties;

2. The Charoen sin.../

2. The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization refrain from giving all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization before, during, and after performing duties;

3. The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under The Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization shall not seek all kinds of presents and gifts or any other benefit before, during, and after performing duties;

4. Expression of congratulations, best wishes, welcome, or condolences in traditional occasions should be done by signing in blessing cards, blessing books, condolence cards, or using the social medial instead of giving things;

5. Superiors of all levels shall behave according to the professional code of ethics and be good role models and supervise affiliated officials to behave well, act properly and strictly, and insist on fighting against all kinds of corruption;

6. Any actions under this policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably regulated by the Charoen Sin Subdistrict Administrative Organization afterward to comply with this policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 18 December 2023

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical stroke and a small flourish at the top.

(Mr. Thaksin Maryoon)

Chief Executive of the SAO Charoen Sin