



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์
อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปได้ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑. การปฏิบัติ หน้าที่	๑. สร้างความรู้และความเข้าใจให้กับ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส (ITA) ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการ ปฏิบัติงานหลักไม่ใช่งานรองและควรให้ ความสำคัญ ๒. จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ตาม ภาระกิจและมาตรฐานในการกำหนด ตำแหน่งให้ชัดเจน ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้มี โอกาสในการเข้าร่วมประชุมหรือการเสวนา เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมฯ ตามที่ หน่วยงาน ปปช. จังหวัด หรือหน่วยงานอื่น จัดขึ้น	ทุกกอง โดย สำนักปลัดเป็น ผู้รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบและถือปฏิบัติ ๒. ประชุม วางแผนการทำงานและกำหนด แนวทาง ๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน โดยมีการ กำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบหลักในงานนั้นๆ ๔. ถอดบทเรียน สรุปแนวทาง ปัญหา อุปสรรค	- มีคู่มือการปฏิบัติงานและมีการ กำหนดแนวทางที่ชัดเจน - บุคลากรภายในหน่วยงานตระหนักถึง การประเมินคุณธรรมความโปร่งใส (ITA) มากยิ่งขึ้น - ผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่น่าพอใจและผ่าน เกณฑ์การประเมินตามที่ ปปช.กำหนด



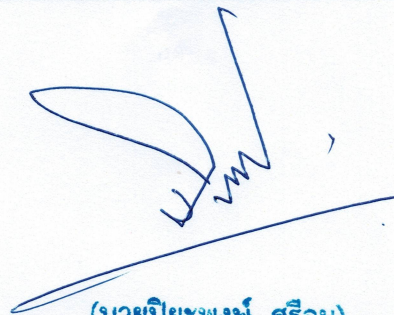
มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๒. การใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	๑. จัดประชุมชี้แจงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุก คนทราบขั้นตอนการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ๒. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ทุกกอง โดย กองคลังเป็น ผู้รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง ๒. เผยแพร่ข้อมูลแนวทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากร และประชาชนทราบ ๓. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่าย วัสดุ หรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ๔. มีการกำกับ ดูแลและตรวจสอบ การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ	- มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติในการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม
๓. การใช้ งบประมาณ	๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ๓. มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายใน หน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยโดยมี มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	สำนักปลัดและ กองคลัง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. จัดทำมาตรการการสอบทานหน่วยงาน ๒. จัดทำคู่มือการงบประมาณหรือหลักเกณฑ์ มาตรฐานในการใช้งบประมาณ ๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุก ระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับ ดูแลติดตามการใช้งบประมาณและการใช้ดุลย พินิจ ของผู้ได้บังคับบัญชา	- มีการรายงานผลการดำเนินการใช้ งบประมาณ ให้หน่วยงานและ ผู้ได้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน - ตรวจสอบและกำกับดูแลการจัดซื้อ จัดจ้างและเบิกจ่ายตามกฎหมาย กำหนด - ดำเนินการจัดทำช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔. การใช้ อำนาจ	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรทุกคนใน หน่วยงานทราบถึงการจัดทำมาตรฐานทาง จริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน ท้องถิ่น ๒. เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับ ผู้บริหารและพนักงานส่วนท้องถิ่นทาง เว็บไซต์หน่วยงาน www.charoensin.go.th	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมชี้แจงให้บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับรู้ถึงการจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม สำหรับผู้บริหารและพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒. มีการจัดโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ในการ ปฏิบัติหน้าที่สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา และพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลเจริญศิลป์	- เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๕. คุณภาพ การ ดำเนินงาน	๑. จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ ๒. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือ ปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็น ผู้รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการ ให้บริการ ประชาชนได้อย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรม ๒. จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและ ดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ตามความเหมาะสม	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการให้บริการ ประชาชนได้อย่าง มีมาตรฐานและเป็น ธรรม



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๖. การ ปรับปรุงการ ทำงาน	๑. ประชุมชี้แจงการทำงานของแต่ละส่วน กองทราบ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละงานจัดทำ คู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน ๓. ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มารับบริการ ผู้ มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมกัน	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการ ๒. แจกบุคลากรในหน่วยงานทุกคนทราบและ ถือปฏิบัติ ๓. ดำเนินการ เผยแพร่คู่มือประกาศผ่านช่อง ทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์และเพจเฟซบุ๊ก	- สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและ การให้บริการที่สะดวกและรวดเร็ว ไม่ ซับซ้อนและการให้บริการอย่างเท่า เทียมกัน - ส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในหน้าที่ และการปฏิบัติ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม
๗. การ เปิดเผยข้อมูล	๑. ประชุมชี้แจง ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ เช่น เว็บไซต์ และเพจ เฟซบุ๊กของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. ผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลเผยแพร่ต่อ สาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ เสนอแนะการปฏิบัติงาน ตามความเป็นจริง เช่น การร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านเว็บไซต์ ไลน์ หรือเพจเฟซบุ๊กหน่วยงาน เป็นต้น ๓. ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูล ข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	- ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล เจริญศิลป์เผยแพร่ได้หลายช่องทางเช่น เว็บไซต์หรือเพจเฟซบุ๊กหน่วยงานเป็น ต้น

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เปลี่ยนแปลง
		คะแนน ITA	คะแนน ITA	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๘๔	๙๘.๐๐	+๓.๑๖
๒	การใช้งบประมาณ	๘๒.๘๕	๙๕.๕๕	+๑๒.๗๐
๓	การใช้อำนาจ	๘๗.๙๑	๙๔.๖๗	+๖.๗๖
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๓.๙๔	๙๒.๖๗	+๘.๗๓
๕	การแก้ปัญหาคาการทุจริต	๗๘.๙๓	๙๕.๑๑	+๑๖.๑๘
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘๓.๒๔	๙๖.๖๓	+๑๓.๕๙
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๗๒	๙๕.๐๒	+๔.๓๐
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๐๔	๘๘.๘๗	+๐.๘๓
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๗๕	๑๐๐	+๒๔.๒๕
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐	๑๐๐	+๑๙.๔๐
		๘๓.๐๑	๙๖.๖๑	+๑๓.๐๐


 (นายปิยะพงษ์ ศรีจุม)
 นิติกรปฏิบัติการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

ที่ สน ๗๖๘๐๑/๗๒

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

เรื่องเดิม

ด้วย คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity Transparency Assessment (ITA.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT ตัวชี้วัด ที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๓๕ การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ไว้ว่า แสดงผล การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน” ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยมีระดับคะแนน ๒ ระดับ คือ

๑๐๐ คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบข้างต้นมีความสมบูรณ์ครบถ้วน พร้อมรับการตรวจประเมิน ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปรายงานผลการประเมินฯ โดยมี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ และหากเห็นชอบในรายงานฉบับนี้ ผู้รับผิดชอบจึงขออนุญาตเผยแพร่ผลการ ประเมินฯ บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

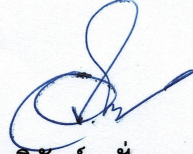
(นายปิยะพงษ์ ศรีจุม)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

นาย อภิรักษ์ โกษะโยธินกุล ปลัด อบต. หนองบัวลำภู
นายก อบต. หนองบัวลำภู

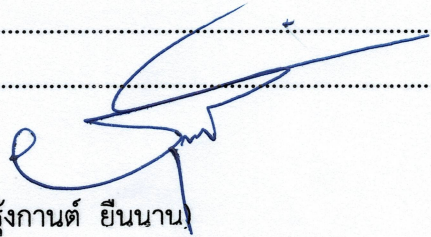


(นายอนันต์ ปันยวง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นาง รุ่งกานต์ ยืนนาน

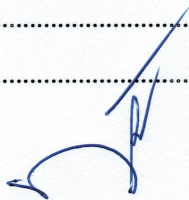


(นางรุ่งกานต์ ยืนนาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์



(นายทักษิณ มายูร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์